

ແພສຄອນສໍາໄດ້ຈັດຫລັກສູງ Problem Solving

ໃນວັນອັງຄາຣທີ 29 ຕຸລາຄມ 2562

ณ ໂຮງແນນບາງກອກຂູາ ດນນຮັບຊາດຖາມ (ໄກລ໌ສຕານີຣດີໄຟຟ້າຫ້ວຍຂວາງ) ເວລາສັ້ນນາ 9.00-16.00 ນ. (ລົງທະເບີນ 08.30 ນ.)

ເຫດຜົນຄວາມຈຳເປັນ

ກາຮແກ້ປື້ນຫາບັນກະຮາຍ A3 ເປັນວິທີກາຮແກ້ປື້ນຫາສໍາຫຼັບງານທີ່ຕ້ອງກາຮປັບປຸງອ່າງຕ່ອນເນື່ອງໂດຍໃຫ້ຄົງແຮກທີ່ບົງລັບໂຕໄອຕ້າ ເປັນແນວທາງທີ່ເຮັຍຈ່າຍແລະເຂັ້ມງວດໃນກາຮແກ້ປື້ນຫາດ້ວຍວິທີກາຮທີ່ມີໂຄຮສ້າງອ່າງເປັນຮະບນໜັດເຈນ ນຳໄປສູ່ກາຮແກ້ປື້ນຫາບັນໂຄຮສ້າງວາງບັນກະຮາຍ ໄຊສໍ A3ແພ່ນເດືອນ ອີ່ອເປັນທີ່ຮູ້ຈັກກັນອີກຊື່ອ ວ່າ SPS ຜຶ້ງໝາຍຄື່ງ "Systematic Problem Solving" ກະບວນກາຮນີ້ຂຶ້ນອູ້ກັບຫລັກກາຮຂອງ PDCA ອີ່ອ (Plan-Do-Check-Act)

ວັດຖຸປະສົງຄໍຂອງກາຮຈັດສັ້ນນາ ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າສັ້ນນາ

- ເຂົ້າໃຈຫລັກກາຮແກ້ປື້ນຫາໂຄຮສ້າງວາງບັນກະຮາຍ ໄຊສໍ A3 ແພ່ນເດືອນ
- ຝຶກກາຮກາຮແກ້ປື້ນຫາດ້ວຍວິທີກາຮທີ່ມີໂຄຮສ້າງອ່າງເປັນຮະບນໜັດເຈນ ແລະເປັນຮູ້ປະຮຽມ
- ໄດ້ທົດລອງແລະພົມນາກາຮຄົດເຊີງຮູກໃນກາຮສ້າງ Solutions ເພື່ອເພີ່ມປະສິທີກາພກາຮແບ່ງຂັ້ນຂອງ ອົງຄໍກາຮ

หัวข้อการสัมมนา

- ปัญหาหรือประเด็นคืออะไร? อธิบายรายละเอียดปัญหา เพื่อการรับรู้เบื้องต้น (Problem description, Initial Perception)
- แจกแจงรายละเอียดของปัญหา ให้เกิดความชัดเจน (Problem Clarification)
- การเข้าถึงรายละเอียดปัญหา อาจทำด้วยการใช้ชุดคำถาม 5W (what, Where, when, why, who) และ 2H(how, how many)
- ค้าหาสาเหตุของปัญหา กำหนดเป้าหมายในการแก้ปัญหา(Point of Cause, Setting Target)
- ตัดสินใจว่าแนวทางแก้ปัญหาใดคือวิธีที่มีความเป็นไปได้ (Containment)
- Action plan คืออะไรกับการแจกแจงแบบ 5W+2H
- Follow up Action และปรับแก้ไขแผนให้เหมาะสม (Corrective Actions) เพื่อติดตามว่าการแก้ไขปัญหาเป็นไปตามความต้องการ
- การแก้ปัญหาและติดตามงานให้ประสบผลสำเร็จด้วยกระดาษ A3
- ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นระหว่างลงมือทำงานแผนและผลกระทบที่ตามมา มีอะไรบ้าง จะสามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้อย่างไร (Cause and Effect)
- รวบรวมผลสำเร็จและแบ่งปันการเรียนรู้เพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิงในอนาคต (Share the successfully implemented actions)

วิทยากร : อ. จิราวดน์ พิศิษฐ์พงศา

ปัจจุบันเป็นกรรมการผู้จัดการบริษัท ไอบริดอาร์ตส์ จำกัด

เป็นผู้จัดการฝ่ายคอมพิวเตอร์ บริษัท โนเมเดอร์นฟอร์ม กรุ๊ป จำกัด
VMD Manager บริษัทคานโน่ คอสเมติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาจารย์พิเศษจากกลุ่มมหาวิทยาลัย

The course fee is Baht 4,900 per person (not included VAT.)

For reservation and further details including for other **in-house program**,
please contact Khun Piyawan by email at training@pascons.com or Tel. 02- 917 7147

For special program Click: [Effective Manager Program](#)

Other program Click: [Seminar Program](#) แล้วคลิกเลือกหลักสูตรที่ต้องการ

Pascons Co.,Ltd.
www.pascons.com